

中国质量协会秘书处文件

中国质协秘字〔2022〕16号

关于举办基于卓越绩效的过程/流程管理 培训班的通知

各会员单位及相关组织：

过程是现代组织管理最基本的要素，过程管理水平直接影响产品/服务质量和组织整体绩效，影响组织的发展质量。只有基于顾客和相关方的需要和组织的发展目标，识别和梳理价值链，设计、优化关键过程并进行有效管理，才能实现卓越绩效的目标。当前，ISO9001、ISO14001、ISO45001、卓越绩效模式、精益管理、六西格玛管理等模式和方法，都对组织的过程管理提出了明确要求。为帮助各类组织进一步提高过程管理的有效性和效率，提升质量和效益，引导走高质量发展之路，中国质量协会培训咨询部拟于2022年4月在北京市举办基于卓越绩效的过程/流程管理培训班。现将有关事项通知如下。

一、培训目标

帮助学员理解过程、过程方法、过程管理等基本概念，了解《卓越绩效评价准则》(GB/T 19580) 等标准对过程管理的要求，掌握过程策划、设计、实施、评价、改进的思路和方法，以提高学员过程管理意识和能力。

二、培训时间

2022 年 4 月 19 日至 21 日。

三、培训地点

北京市（具体地点报名后另行通知）。

四、培训对象

企业的中高层领导，市场营销、研发、工艺、制造、供应链、售后、人力资源、财务、技术、基础设施、安全环保等关键过程的主管人员，管理体系主管人员，负责卓越绩效模式推进和质量奖申报的有关人员等。

五、培训内容

（一）卓越绩效管理介绍。

1. 巴纳德命题。
2. 德鲁克论管理。
3. 管理的本质。
4. 管理方法的本质。

（二）过程管理概述。

1. 过程概念和过程方法。
2. 过程管理：组织战略落实的载体。
3. 过程管理 PDCA（ADLI）循环。
4. 认识流程框架（APQC）。

（三）过程策划。

1. 过程识别（典型方法：价值链）。

2. 过程要求的确定（典型方法：相关方分析）。
3. 过程设计（典型方法：乌龟图、业务流程再造）。
4. 案例及分组演练。

（四）过程实施。

1. 过程监测（典型方法：信息化系统）。
2. 过程控制（典型方法：统计过程控制）。
3. 过程成本优化（典型方法：质量成本管理）。
4. 案例及演练。

（五）过程改进：组织追求卓越的驱动器。

1. 过程改进的概念、作用和类型。
2. 改进方法的整合推进和管理。
3. QC 小组、精益管理、六西格玛管理。
4. 案例及演练。

六、联系方式

报名者请认真填写中国质量协会公开培训课程回执表（附件），于 2022 年 4 月 8 日前发送邮件至中国质量协会培训咨询部。

联系电话：（010）66079098；68419670

电子邮箱：zzzy@caq.org.cn

网 址：www.caq.org.cn

请扫描右侧微信二维码，关注质量培训动态。



附件：中国质量协会公开培训课程回执表

中国质量协会秘书处

2022 年 1 月 18 日

附件

中国质量协会公开培训课程回执表

课程名称	基于卓越绩效的过程/流程管理				
单位名称				邮编	
通讯地址					
联系人		部门		职务	
电话		传真		手机	
E-mail				人数	共____人
学员姓名	性别	职务	电话	手机	E-mail
培训费	培训费： ☐ 会员企业 3000 元/人， ☐ 非会员企业 3500 元/人（含授课费、培训期间午餐、资料费、证书费等）。住宿自理。				
培训费缴纳	可在报到时刷卡、电子支付，或在报到前一周将费用汇至指定账户。 ☐ 刷卡 ☐ 电子支付 ☐ 汇款				
指定汇款账户	户 名：中国质量协会 开户行：工商银行北京西四支行 账 号：0200002809014498969				
发票开具	请务必与本单位财务部门确认以下信息： ● 发票类型： ☐ 专用发票 ☐ 普通发票 ● 如开专用发票，需准确提供以下信息，以避免出错，影响您报销。 单位名称： 纳税人识别号： 地址、电话： 项目： 开户行、账号： 项目：				
其它说明	参加人员对本课程内容了解程度： ☐ 较熟悉 ☐ 一般 ☐ 有过初步了解 ☐ 第一次接触 希望通过此次培训实现的目标：				
备 注	请务必在报名截止日期前，将填写的回执表电邮至本部。				

电话：(010) 66079098；68419670

邮箱：zzzy@caq.org.cn